

T.C

PURSAKLAR KAYMAKAMLIĐI

**ABDURRAHİM KARAKOÇ ORTAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ**

STRATEJİK PLANI



2019-ANKARA

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olaym, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman rûkuma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçaktan uğralma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefessiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Eldesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-tagım,
Her cerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh- mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehtap AKIERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. ÖZTÜRK



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk Cumhuriyetini, İhtibet, muahaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temelidir. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, tehditler olacaktır. Bir gün, istiklal ve Cumhuriyet müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin. Bu imkan ve şartlar, çok namussatir bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada en salih görülenmiş bir gâlibiyetin müessesili olabilirler. Câhen ve hile ile aza vatanını, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün orduları dağıtmış ve memleketin her köşesi bölünmüş işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan dahi elim ve dâba vahim olmak üzere, memleketin tahliminde, İktidara sahip olanlar gâfil ve cehalet ve hatta hiyaset içinde bulunabilirler. Hatta bu İktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasetleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakır u zaruret içinde harap ve harap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladi! İşe, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifelen; Türk istiklal ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Müdafaa olduğun kudret, damatındanahi esir kanda, mevcuttur!

K. ÖZTÜRK



SUNUŞ

2019 -2023 yılı stratejik planı okulumuzun eğitim kalitesini arttırmada bizlere önümüzü görmede bir yol haritası olacaktır.

Bu stratejik plan; kalite kültürü oluşturmak için, eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arasındaki ilişkileri kapsayan bir plandır.

Abdurrahim Karakoç Ortaokulu olarak en önemli amacımız çocuklarımızın zorunlu eğitimini tamamlamak değil, iletişime açık, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecektir, dünya vatandaşı gençler yetiştirmektir

İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Stratejik Plan hazırlanırken okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Bu stratejik planlan bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır. Abdurrahim Karakoç Ortaokulu Stratejik Planında belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi' ne ve uygulanmasında yardımcı olacak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Hazırlanan stratejik planımızda belirlediğimiz vizyon, misyon ve hedefler doğrultusunda yürütülecek çalışmalarda başarılar dilerim.

Malik ARTUK

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ

İÇİNDEKİLER

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	1
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	2
OKULUN KISA TANITIMI	3
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	4
PAYDAŞ ANALİZİ.....	8
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	17
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	20
MİSYONUMUZ	20
VİZYONUMUZ	20
TEMEL DEĞERLERİMİZ	21
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	22
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	22
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	24
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	30
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	33
EKLER.....	35

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

ÜST KURUL BİLGİLERİ	
ADI SOYADI	ÜNVANI
MALİK ARTUK	OKUL MÜDÜRÜ
İSMİNAZ KANBOLAT GÖKÇE	MÜDÜR YARDIMCISI
NURHAN TANIŞ	REHBER ÖĞRETMEN
ALAETTİN SAROĞLU	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
AHMET YARDIMCI	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ

EKİP BİLGİLERİ	
ADI SOYADI	ÜNVANI
İSMİNAZ KANBOLAT GÖKÇE	MÜDÜR YARDIMCISI
KADRIYE ÖZÇELİK	ÖĞRETMEN
NESLİHAN KARAHAN	ÖĞRETMEN
AHMET ÖZTAŞ	GÖNÜLLÜ VELİ
BURAK ULUTAN	GÖNÜLLÜ VELİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf yönler ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla mevcut durum analizi yapılmıştır.

OKULUN TANITIMI

Okulumuz İkili öğretim şeklinde olup; 07:50-19:30 saatler arası Eğitim-Öğretim vermeye devam etmektedir.

A.TARİHİ GELİŞİM

Pursaklar ilçesinde bulunan okulumuz 2012 yılında tamamlanmış 2012-2013 öğretim yılında eğitim öğretime başlamıştır. Okulumuz Pursaklar ilçesinde İl Özel İdaresi tarafından yapılmış ve düzenlenmiştir. Okulumuz 30 derslik olup 1860 öğrencisi ile ikili eğitim ve öğretim yapmaktadır.

2012 yılında kurulan okulumuza aynı yıl hayatını kaybeden Türk Edebiyatının usta şairi Abdurrahim Karakoç'un adı verilmiştir.

B.SOSYAL KÜLTÜREL FAALİYETLER

Okulumuzda yapılan Sosyal ve Kültürel faaliyetlerde, toplum hizmeti kapsamındaki etkinliklerin verimli bir şekilde yürütülmesi için öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz ve gönüllü velilerle iş birliği yapılarak sürdürülmektedir. Bu kapsamda yapılan faaliyetler şunlardır.

- Atık Kağıt ve Pil Toplama Kampanyası
- Müze Ziyaretleri
- Kutlu Doğum Etkinlikleri
- 15 Temmuz Etkinliği(Yıl içinde)
- Siyer bilgi yarışması

- Sinema Etkinliği
- Okul Tanıtım Gezileri
- Bilim Fuarı Gezileri
- Kitap Okuma Yarışması
- Kermes
- Sevgi evi ziyaretleri
- Huzurevi ziyaretleri
- İhtiyaç sahibi çocuklar için giysi toplama kampanyası
- Kitap yardımı kampanyası
- Tubitak bilim şenliđi
- E-twinning
- Erasmus+ K1

2015-2018 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BAŞARILARIMIZ

- Kurumlar Arası Voleybol Turnuvası 2. lik
- Haydi Namaza Kitap Yarışması 1. Lik
- Türkiye Teog Birinciliđi
- Pursaklar Kız Voleybol Turnuvası İlçe Birinciliđi
- Türkiye TEOG birincisi
- Türkiye Yıldız Kızlar Kuzey Disiplini Kayaklı Koşu 3km Klasik ve Serbest Teknik 1.liği
- Öyküleriyle Türkülerimiz yarışması ilçe 2. Liđi
- Masa Tenisi Kızlar ilçe 2. Liđi
- Siyer-i Nebi ilçe 2. Liđi
- Kızlar voleybol takımı ilçe 1. Liđi
- Küçükler kız masa tenisi takımı ilçe 2. Liđi
- Kız masa tenisi B takımı ilçe 1. si
- Kız masa tenisi A takımı ilçe 2. si
- Kız masa tenisi C takımı ilçe 3. sü
- Ankara Şiir Şöleni Yarışması Pursaklar 1. Si
- Öykülerimiz Türkülerimiz ilçe 1 . liđi

OKULUN MEVCUT DURUMU : TEMEL İSTATİSTİKLER

OKUL KÜNYESİ

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

TEMEL BİLGİLER TABLOSU- OKUL KÜNYESİ

İli: ANKARA		İlçesi: PURSAKLAR			
Adres:	MERKEZ MAH. CENGİZ TOPEL CAD. NO:16	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/8hiTGkyfDS22		
Telefon Numarası :	3125273021	Faks Numarası:	3125273022		
e- Posta Adresi:	711050@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://abdurrahimkarakocoku.u.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	711050	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2012		Toplam Çalışan Sayısı	113		
Öğrenci Sayısı:	Kız	893	Öğretmen Sayısı	Kadın	68
	Erkek	967		Erkek	30
	Toplam	1860	Toplam	98	
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 62	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 33		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 18	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 42		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	37.430,75	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5		

ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

ÇALIŞAN BİLGİLERİ TABLOSU

Ünvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	2	5
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	30	67	97
Rehber Öğretmen	0	1	1
Memur	1	0	1
Yardımcı Personel	2	6	8
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	36	77	113

OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

OKUL YERLEŞKESİNE İLİŞKİN BİLGİLER

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	30	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	1500m ²	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	30	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	60	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	126m ²	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	72m ²	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	1500m ²	Müzik Sınıfı	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4497m ²	Engelli Tuvalet	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	1500m ²	Asansör	X	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	204m ²	Mescit	X	
Kantin (m2)	18m ²	Abdesthane	X	
Öğrenci Tuvaleti/Öğretmen Tuvaleti	6/6	Okul Aile Birliği Odası	X	
		Memur Odası	X	
		Pansiyon		X

SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	12	18	30	6/A	19	16	35	7/A	15	18	35	8/A	20	16	36
5/B	17	14	31	6/B	17	18	35	7/B	15	19	35	8/B	18	19	37
5/C	19	14	33	6/C	16	19	35	7/C	16	18	35	8/C	14	21	35
5/D	16	13	29	6/D	18	19	37	7/D	15	19	37	8/D	16	19	35
5/E	14	14	28	6/E	19	18	37	7/E	17	17	37	8/E	16	20	36
5/F	13	16	29	6/F	19	17	36	7/F	15	19	36	8/F	15	20	35
5/G	16	15	31	6/G	18	19	37	7/G	16	17	37	8/G	16	19	35
5/H	14	17	31	6/H	18	20	38	7/H	15	18	38	8/H	18	17	35
5/İ	13	15	28	6/İ	18	17	35	7/İ	14	18	35	8/İ	17	18	35
5/J	12	18	30	6/J	18	19	37	7/J	16	18	37	8/J	13	21	34
5/K	16	14	30	6/K	18	18	36	7/K	17	17	36	8/K	17	18	35
5/L	14	16	30									8/L	18	17	35
5/M	16	14	30									8/M	13	22	35
5/N	16	13	29									8/N	16	19	35
5/O	17	12	29									8/O	20	15	35
												8/P	21	14	35
												8/R	16	19	35

SINIFI	KIZ	ERKEK	TOPLAM
HAFİF OTİZM (5/A-6/A-7/A-8/A)	0+0+0+0	1+2+1+0	4
ORTA AĞIR ZİHİNSEL (5/A-6/A-7/A-8/A)	0+0+0+1	2+1+0+2	6

SINIFI	KIZ	ERKEK	TOPLAM
ANASINIFI A ŞUBESİ	5	12	17
ANASINIFI B ŞUBESİ	9	11	20

*24/12/2019 tarihi verilerine göre toplam **1860** öğrencimiz vardır.

DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

TEKNOLOJİK KAYNAKLAR TABLOSU

Akıllı Tahta Sayısı	35	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	49	Yazıcı Sayısı	6

Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	FİBER

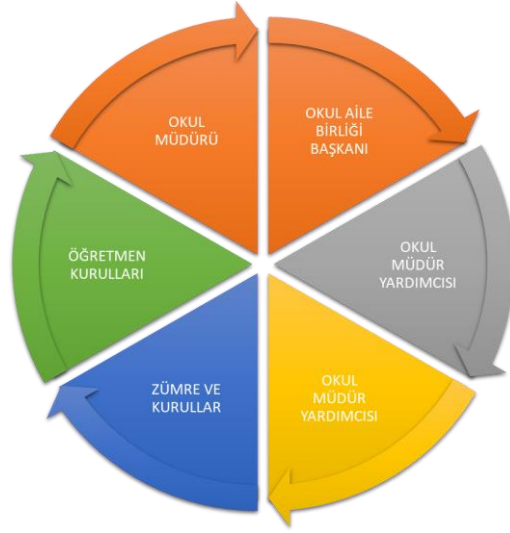
GELİR VE GİDER BİLGİSİ

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	389.934,62	368.981,28
2017	537.072,47	515.256,41
2018	211.577,12	173.784,94

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI:

ANKET MADDELERİ	GENEL DEĞERLENDİRME
Öğrenci-Öğretmen Memnuniyeti	Öğrencilerimiz Genel olarak ; Öğretmenleri ile iletişimde, Öğretmenlerimizin ders sırasında kullandığı yöntem ve tekniklerden, Yeniliğe açık oluşlarından memnun olduklarını dile getirip , Ayrıca Öğretmenlerimizin Öğrencileriyle birebir çok ilgili olduklarını anketlerde vurgulamışlardır..
Öğrenci-İdare Memnuniyeti	Öğrenciler büyük çoğunluğu idare ile ihtiyaç duyduklarında rahatlıkla görüştiklerini , Görüş ve isteklerinin dikkate alındığını, Okul Müdürünün disiplinli, adil ve anlayışlı olduğunu bundan memnun olduklarını anketlerde belirtmişlerdir.
Öğrenci-Okul Fiziki Şartları Memnuniyeti	Okuldaki araç gereçlerden , laboratuardan ,akıllı tahtalardan yeterince faydalandıklarını, Okulun temiz olduğunu ancak öğrenci sayısının çok olması nedeniyle teneffüslerde tuvalet temizliğinin bazı zamanlarda sağlanamamasından dolayı rahatsız olduklarını vurgulamışlardır.

	Öğrenci sayısının fazla olması nedeniyle kantin den yeterince faydalanamadıklarını dile getirmişleridir.
Öğrenci Okul Eğitim-Öğretim Memnuniyeti	Çoğunluk; Dersleri rahatlıkla işledikleri Derslere uygun araç gereç kullanımının olduğu Yeterli kültürel ve sanatsal faaliyet düzenlendiği fikrine katılmıştır.

ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI:

ANKET MADDELERİ	GENEL DEĞERLENDİRME
Kişisel Okul Memnuniyeti	Öğretmenlerimiz ; Okulda kendilerini okulun önemli bir bireyi oldukları , Kendini geliştirme imkanı verilmesi, Adil davranılması , her faaliyette görüşlerinin alınması maddelerine genel olarak katıldıklarını dile getirmişlerdir.
Öğretmen -İdare Memnuniyeti	Okul idaresinin kendilerini geliştirmesine izin verdiğini, Okulda yapılacak her türlü faaliyet ve iyileştirme çalışmalarında öğretmenlerin bilgilendirildiği konularına katıldıkları gözlenmiştir.

Öğretmen-Okul fiziki şartları Memnuniyeti	Öğretmenlerin kullanımına tahsis edilen yerlerin yeterli olduğuna katıldıkları gözlenmiştir.
Kurumsal İşleyiş Memnuniyeti	Genel duyuruların zamanında yapıldığı, Alınan kararlarda Öğretmen katılımının olduğuna, katıldıkları gözlenmiştir.

VELİ ANKETİ SONUÇLARI:

ANKET MADDELERİ	GENEL DEĞERLENDİRME
Veli Okul İletişimi Memnuniyeti	Velilerimiz; İhtiyaç duyduklarında bütün okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüştiklerini, Duyuruları zamanında öğrendikleri, E-Okul bilgilendirme sisteminden düzenli takip yapılabildiği, İstek ve görüşlerin dikkate alındığı maddelerine çoğunluğun katıldığı gözlenmiştir.
Veli-İdare Memnuniyeti	Okul idaresi ile istedikleri zaman rahatlıkla görüşebildikleri, İstek ve rahatsızlıklarının idare tarafından dikkate alındığı ve çözüm bulunduğu,

	<p>Okul İdaresinin Disiplinli olmasının ve bunun okulun olumlu bir yanı olduğunu belirtilmiştir.</p>
<p>Veli-Okul fiziki şartları Memnuniyeti</p>	<p>Okulun genel temizliğinin iyi olduğuna büyük çoğunluk katılırken çok az bir kısım kısmen katıldıklarını belirtmişlerdir.</p> <p>Okulumuzda Güvenlik ve Okul Polisinin olmasından dolayı okulu güvenli buldukları,</p> <p>Fiziki mekanları genel olarak yeterli olduğu ancak sınıf mevcutlarının kalabalık olmasından dolayı rahatsız olduklarını belirtmişlerdir.</p>
<p>Veli- Eğitim-Öğretim Memnuniyeti</p>	<p>Öğretmenlerin yenilikçi ,</p> <p>Ders anlatım yöntem ve tekniklerinde başarılı,</p> <p>Okulun ders araç gereç yönünden yeterli olduğu fikrine çoğunluk katıldığını belirtmiştir.</p>

GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler

İÇSEL FAKTÖRLER	GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci olmanın gerekliliklerinin azami ölçüde yerine getiriliyor olması.• Okul kültürüne yeterince uyumlu olmaları.	<ul style="list-style-type: none">• Kayıt bölgelerini göre Okulumuza düşen öğrenci sayısının fazla olması• Bazı şubelerde sınıf mevcutlarının fazla olması• Öğrencilerin ekonomik düzeylerinin iyi olmaması• Parçalanmış aile çocuklarının fazla olması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Nitelikli Eğitim kadrosuna sahip olması.• Yardımcı Personelin Görev ahlakına sahip olması• Ulusal ve uluslararası proje hazırlama ve yürütme yetkinliği gelişmiş insan kaynağı• Deneyimli öğretmenlerin olması• Kurum kültürünün olması• Yeniliğe ve gelişime açık insan kaynağı	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmenlerin bazı bölgelerde daha uzun süreli çalışmasını sağlayacak teşvik edici mekanizmaların geliştirilmemiş olması• Öğretmen sirkülasyonunun fazla olması• Bazı branşlarda öğretmen eksikliği (Matematik-İngilizce)• Ücretli öğretmen uygulaması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Okul ile işbirliği içinde olması.	<ul style="list-style-type: none">• Kozmopolit çevre ile ilgili olarak çevreye uyumsuzluk.• Veli eğitim seviyesinin düşük olması

Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> • Çok katlı olmayıp yerleşim planının ergonomik oluşu. 	<ul style="list-style-type: none"> • Okulun yolun alt kısmında olup güvenlik zafiyeti yaratması.
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> • Güvenli okul projesi kapsamında olması • Eğitimde teknoloji kullanımının artırılması 	<ul style="list-style-type: none"> • Sportif ve Kültürel aktivitelerin yapılabileceği alanların yeterli olmayışı • İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin yetersizliği
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> • Okul kantin gelirleri. • Mahalli idarelerin okulumuza yaptığı destekler. 	<ul style="list-style-type: none"> • Okul başlıklarının yeterli olmayışı • Bütçe dağıtımında ortaokullara destek sağlanamaması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Çalışan personelin, öğrencilerin istek ve önerilerinin dikkate alınışı. • Eğitim ve Öğretimdeki kişilerin kurum kültürüne uyum sağlaması. 	<ul style="list-style-type: none"> • Personele verilen hizmet içi eğitimin yetersizliği
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • İdare-Öğretmen-Veli-Öğrenci iletişimde işbirliği • Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde kullanılması • Okul idaresiyle öğretmenler arasındaki iletişimin güçlü olması 	<ul style="list-style-type: none"> • Ailelerin sosyal, kültürel, ekonomik farklılıkları. • Teknolojik aksaklıklar.

DIŞSAL FAKTÖRLER	FIRSATLAR	TEHDİTLER
Politik	<ul style="list-style-type: none"> Kaymakamlığın eğitime önem vermesi ve desteklemesi Kurumlar arası işbirliğinin olması İlçede aile yaşam merkezinin varlığı İlçe Belediyesinin okulumuzu desteklemesi 	Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> Ulaşım ağının gelişmesi Eğitimin sürdürülebilir ekonomik kalkınmadaki işlevi konusunda toplumsal farkındalık Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması 	<ul style="list-style-type: none"> Okul gelirlerinin okul ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde olmaması Özel sektörün eğitim yatırımlarının yeterli düzeyde olmaması Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması 	<ul style="list-style-type: none"> Kişiler arasındaki sosyo-ekonomik eşitsizlikler Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> Teknolojinin eğitimde her geçen gün daha fazla kullanılması Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması Yurt dışı projelerde diğer ülke okullarıyla eğitimsel paylaşımların yapılması 	<ul style="list-style-type: none"> Okuldaki teknolojik materyallerin yetersiz olması Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> Ortaokulda öğrenmeyi destekleyen devlet politikaların varlığı 	<ul style="list-style-type: none"> Mesleki yönelemede öğrencilerin ilgi ve yeteneklerinin dikkate alınmaması

Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> Okulun bulunduğu coğrafi konum ve iklimde herhangi bir olumsuzluğa sebebiyet vermemesi. Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim 	
----------	---	--

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Ortaöğretimde devamsızlık
2	Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler
3	Zorunlu eğitimden erken ayrılma
4	Öğrenci bursları
5	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş
6	Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı
7	Hayat boyu öğrenmeye katılım
8	Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı
9	Açık öğretim okullarındaki kaydı donuk öğrenciler
10	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	▪ Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler
2	▪ Okuma kültürü
3	▪ Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kurslar
4	▪ Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
5	▪ Öğretmen yeterlilikleri
6	▪ Haftalık ders çizelgeleri
7	▪ Elektronik ders içerikleri
8	▪ Eğitimde ve öğretim süreçlerinde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
9	▪ Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri
10	▪ Özel eğitime ihtiyacı olan bireylere sunulan eğitim ve öğretim hizmetleri
11	▪ Okul sağlığı ve hijyen
12	▪ Okul güvenliği
13	▪ Zararlı alışkanlıklar
14	▪ Açık öğretim sisteminin niteliği
15	▪ Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
16	▪ Hayat boyu rehberlik hizmeti
17	▪ Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu
18	▪ Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sistemi
19	▪ Sınav odaklı sistem ve öğrencilerin sınav kaygısı
20	▪ Eğitsel değerlendirme ve tanılama
21	▪ Yabancı dil yeterliliği
22	▪ Uluslararası hareketlilik programlarına katılım

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	▪ Öğretmen ve personel sayısının yeterliliği
2	▪ Çalışanların ödüllendirilmesi ve motivasyon
3	▪ İnsan kaynağının genel ve mesleki yeterliklerinin geliştirilmesi
4	▪ Öğretmenlik mesleği adaylık eğitimi süreci
5	▪ Hizmetiçi eğitim kalitesi
6	▪ Uzaktan hizmetiçi eğitim uygulamaları
7	▪ Çalışanların yabancı dil becerileri
8	▪ Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumlulukları
9	▪ Ödenek dağıtım kriterleri
10	▪ Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
11	▪ Alternatif finansman kaynaklarının artırılması
12	▪ Okul-Aile birlikleri
13	▪ Çalışma ortamı ve koşulları
14	▪ Okul ve kurumların fiziki kapasitesi
15	▪ Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
16	▪ İkili eğitim ve kalabalık sınıflar
17	▪ Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere uygun eğitim ve öğretim ortamları
18	▪ Özel eğitim okullarının yaygın olmaması
19	▪ Donatım eksikliği
20	▪ Teknolojik altyapı eksikliği
21	▪ Mevzuatın sık değişimi

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Abdurrahim Karakoç Ortaokulu olarak öğrencilerimizi; sağlıklı iletişim kurabilen, milli ve manevi değerlerimizin yanında evrensel değerlere de inanmış, sorumluluk üstlenebilen, teknolojiyi yerinde kullanan, faydalı uğraşları olan, üretken ve yenilikçi, araştıran, öğrenmeye meraklı, Atatürk ilkelerine sahip çıkan, demokratik, Türkiye Cumhuriyeti' ne yürekten bağlı; insana, topluma ve tabiata saygılı fertler olarak hayata hazırlamaktır.

VİZYONUMUZ

Eğitim odaklı yenilikçi ruhumuzdan güç alan çalışkan personelimizle faaliyet gösterdiğimiz bilim, sanat, kültür ve spor gibi insanı ilgilendiren her alanda hedef kitlemizin hayatına değer katarak, bölgemize ve ülkemize ışık tutan saygın bir kurum olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1. Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik,**
- 2. Yenilikçilik**
- 3. Sorumluluk**
- 4. Planlı olama**
- 5. İş birliği**
- 6. Duyarlılık**
- 7. Faydalı olama**
- 8. Adalet**
- 9. Doğruluk**
- 10. Dürüstlük**
- 11. Yardımseverlik**
- 12. Sevgi ve Saygı**
- 13. Hoşgörölü olma**
- 14. Çalışkanlık**
- 15. Kararlılık**

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1

Okulumuzdaki bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil ve eşit şartlar altında erişmesini sağlamak.

Stratejik Hedef1.1.

Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak dezavantajlı ve risk grubundaki öğrenciler, aileler ve sosyal çevre ile ilgili çalışmalar

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	Performans Göstergeleri	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okulumuzda 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)	%10	%9	%7	%5	%5	%5
PG.1.1.b	Kaynaştırma öğrencilerinin destek eğitim odasında aldıkları öğrenci başına düşen aylık ortalama ders saati	0	20	20	20	25	30
PG.1.1.c	Okul genelinde tüm kademelerde Hazırlık kurslarına katılan öğrencinin toplam öğrenciye oranı	%55	%58	%60	%62	%63	%65
PG.1.1.d	Veliler için yapılan eğitimlere katılan veli sayısı	750	780	790	800	820	850
PG.1.1.e	Dezavantajlı ve risk grubundaki öğrenciler, aileler ve sosyal çevre ile ilgili çalışma sayısı.	10	10	12	13	14	15

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuzda 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranının düşürülmesi için öğrenci velileri ile görüşmeler yapılacak olup, öğrenciyi okula çekmek adına sosyal faaliyetler düzenlenecektir.	Müdür yardımcısı, Rehberlik Servisi, Okul Aile Birliği	01 Eylül-30 Ekim
1.1.2	Kaynaştırma öğrencilerinin destek eğitim odasında aldıkları öğrenci başına düşen aylık ortalama ders saati artırılacak ve okuldaki eğitim ortamından daha fazla yararlanmaları sağlanacaktır.	Müdür yardımcısı, Öğretmenler	01 Eylül-30 Ekim
1.1.3	Okul genelinde tüm kademelerde Hazırlık kurslarına katılan öğrencinin toplam öğrenciye oranı artırılarak öğrencilerin üst öğrenime daha iyi hazırlanması sağlanacak olup eksiklerini giderilecektir. Ekstra çalışma imkanı sunulacaktır.	Müdür yardımcısı, Öğretmenler	1. ve 2. Dönem başı
1.1.4	Veliler için yapılan eğitim sayısı artırılarak eğitimlere katılan veli sayısı artırılacaktır.	Müdür yardımcısı, Öğretmenler, Sivil toplum kuruluşları ,Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim aktif dönemi
1.1.5	Dezavantajlı ve risk grubundaki öğrenciler, aileler ve sosyal çevre ile ilgili çalışmalar artırılacaktır. Bu gruba yönelik sosyal etkinlikler düzenlenecektir.	Müdür yardımcısı, Öğretmenler, Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim aktif dönemi

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Okulumuzdaki bütün bireylerin ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1

Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik, sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetlere katılım oranını artırmak ve öğrenciler, çalışan ve öğretmenlerin ulusal ve uluslar arası tecrübelerden yararlanmalarını sağlamak mesleki kalite artırımlarını sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	Performans Göstergeleri	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Sportif Etkinliklere katılan öğrenci sayısının toplam öğrenciye oranı (%)	%10	%12	%15	%17	%18	%20
PG.2.1.b	Sanatsal etkinliklere, sinema tiyatro vb. katılan öğrenci sayısının toplam öğrenciye oranı(%)	%10	%12	%15	%17	%18	%20
PG.2.1.c.	Kültürel etkinliklere (gezi, inceleme..) katılan öğrenci sayısının toplam öğrenciye oranı	%40	%50	%55	%60	%70	%70
PG.2.1.d	Önemli gün ve törenlerde görev alan öğrenci sayısı.	450	500	600	700	750	800

PG.2.1.e	Etkinliklere katılan öğrencilere verilen ödül sayısı	65	70	72	75	77	80
PG.2.1.f	Öğrencilerin yaptığı proje sayısı.	25	27	30	35	40	50
PG.2.1.g	Sosyal kulüplerde toplum hizmetine katılan öğrencinin toplam öğrenciye oranı (%)	%25	%27	%30	%35	%40	%45
PG.2.1.h	Toplum hizmetlerine katılan öğrencilerin yıl sonu öğrenci başına saat sayısı	14	15	18	20	22	24

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Sportif Etkinliklere katılan öğrenci sayısının toplam öğrenciye oranı artırılması için öğretmenlerle işbirliği yapılarak sportif etkinliklerde mümkün olduğunca daha fazla öğrencinin görev alması sağlanacaktır.	Beden Eğitimi Öğretmenleri ve Diğer branş öğretmenleri.	Okul idaresince ve öğretmenler tarafından belirlenen tarihler
2.1.2	Sanatsal etkinliklere, sinema tiyatro vb. katılan öğrenci sayısının toplam öğrenciye oranının artırılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Müdür yardımcısı, Öğretmenler	Okul idaresince ve öğretmenler tarafından belirlenen tarihler
2.1.3	Kültürel etkinliklere (gezi, inceleme..) katılan öğrenci sayısının toplam öğrenciye oranının artırılması için daha fazla eğitici geziler düzenlenecektir.	Müdür yardımcısı, Öğretmenler	Okul idaresince ve öğretmenler tarafından belirlenen tarihler
2.1.4	Önemli gün ve törenlerde görev alan öğrenci sayısı artırılarak öğrencilerin daha fazla sosyalleşmesi ve özgüvenlerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.	Müdür yardımcısı, Öğretmenler	Okul idaresince ve öğretmenler tarafından belirlenen tarihler
2.1.5	Etkinliklere katılan öğrencilere verilen ödül sayısının artırılması sağlanacaktır. Böylece öğrenciler açısından motive edici olacaktır.	Müdür yardımcısı, Öğretmenler	Okul idaresince ve öğretmenler tarafından belirlenen tarihler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
			tarihler
2.1.6	Öğrencilerin yaptığı proje sayısı artırılacaktır.	Müdür yardımcısı, Öğretmenler	Okul idaresince ve öğretmenler tarafından belirlenen tarihler
2.1.7	Sosyal kulüplerde toplum hizmetine katılan öğrencinin toplam öğrenciye oranı artırılarak öğrencilerin toplumla daha iç içe olması sağlanacaktır.	Müdür yardımcısı, Öğretmenler	Okul idaresince ve öğretmenler tarafından belirlenen tarihler
2.1.8	Toplum hizmetlerine katılan öğrencilerin yılsonu öğrenci başına saat sayısı artırılması için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür yardımcısı, Öğretmenler	Okul idaresince ve öğretmenler tarafından belirlenen tarihler
2.1.9	Sportif Etkinliklere katılan öğrenci sayısının toplam öğrenciye oranı artırılarak öğrencilerin daha fazla sosyalleşmesi sağlanacaktır.	Müdür yardımcısı, Öğretmenler	Okul idaresince ve öğretmenler tarafından belirlenen tarihler
2.1.10	Sanatsal etkinliklere, sinema tiyatro vb. katılan öğrenci sayısının toplam öğrenciye oranının artırılması için sinema,tiyatro vb. yerlere geziler düzenlenecektir.	Müdür yardımcısı, Öğretmenler	Okul idaresince ve öğretmenler tarafından belirlenen tarihler

Stratejik Hedef 2.2.

Öğrencilerin akademik gelişim düzeylerini artırmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	5. Sınıf	80,73	Tüm Sınıflarda her yıl en az +1,5 oranında artması	+1,5	+1,5	+1,5	+1,5
		6. Sınıf	81,06					
		7. Sınıf	76,17					
		8. Sınıf	78,41					
PG.2.2.b	Yılsonu Takdir, Teşekkür, İftihar Belgesi alan öğrencinin toplam öğrenciye oranı (%)		%73	%75	%76	%78	%79	%80
PG.2.2.c	Öğrenci başına okunan kitap sayısı		3	5	6	7	8	10
PG.2.2.d	Öğrencilere yönelik yapılan kazanım değerlendirme sınav sayısı		2	3	3	4	5	6
PG.2.2.e	Öğrencilerin yaptığı proje sayısı		25	28	30	32	34	36
PG.2.2.f	Erasmus ve Tubitak Projelerine Müracaat edilen sayısı		25	28	30	32	34	36

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamalarının artırılması için kurslar düzenlenecektir ve öğrencilerin daha çok katılımları sağlanacaktır.	Müdür yardımcısı, Öğretmenler	1. Ve 2. Dönem DYK kurs dönemleri
2.2.2	Yılsonu Takdir, Teşekkür, Onur Belgesi alan öğrencinin toplam öğrenciye oranının artırılması için öğrencilere	Müdür yardımcısı, Öğretmenler,	Eğitim-Öğretim Dönemi

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	yönelik motive edici çalışmalar yapılacaktır.(Ödüllendirmeler v.b.)	Rehberlik Servisi	
2.2.3	Öğrenci başına okunan kitap sayısının artırılması için kitap okuma yarışmalarının düzenlenmesi, dereceye giren öğrencilerin ödüllendirilmesi gibi çalışmalar yapılacaktır.	Müdür yardımcısı, Türkçe Öğretmenleri	Eğitim-Öğretim Dönemi
2.2.4	Öğrencilerin Lise Geçiş Sınavlarına daha hazırlıklı girmeleri sağlanacaktır.	Müdür yardımcısı, Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Dönemi
2.2.5	Öğrencilerin yaptığı proje sayısı artırılabilecektir. Böylece öğrenciler daha fazla yenilikçi ve yaratıcılık duygularının gelişmesi sağlanacaktır.	Müdür yardımcısı, Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Dönemi
2.2.6	Erasmus ve Tubitak Projelerine Müracaat edilen proje sayıları artırılabilecektir.Okula yurtdışı tecrübeler kazandırılmış olacaktır.	Müdür yardımcısı, Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Dönemi

Stratejik Hedef 2.3

Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Uluslararası hareketlilik programlarına projelerine katılan öğretmen sayısı	0	1	2	2	3	5
PG.2.2.b	Uluslararası hareketlilik programlarına projelerine katılan öğrenci sayısı	0	5	5	7	8	10
PG.2.2.c	Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	75,71	76	78	80	81	82

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Temel eğitimden ortaöğretime geçişte yabancı dil net ortalamasının artırılması sağlanacaktır.	Müdür yardımcısı, Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Dönemi
1.1.2	Uluslararası hareketlilik programlarına projelerine katılan öğretmen sayısı artırılacaktır.	Müdür yardımcısı, Öğretmenler, Rehberlik Servisi	Eğitim-Öğretim Dönemi
1.1.3	Uluslararası hareketlilik programlarına projelerine katılan öğrenci sayısı artırılacaktır.	Müdür yardımcısı, Türkçe Öğretmenleri	Eğitim-Öğretim Dönemi
	Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması artırılacaktır. Bunun için yabancı dille ilgili yarışmalar düzenlenecek olup öğrenciler özendirilecektir.	Müdür yardımcısı, Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Dönemi
1.1.4	Kabul edilen proje sayısı artırılacaktır. Bunun içinde gerekli başvurular yapılacaktır.	Müdür yardımcısı, Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Dönemi
1.1.5	Temel eğitimden ortaöğretime geçişte yabancı dil net ortalaması artırılacaktır. Öğrencilerin yabancı dili severek öğrenmeleri sağlanacaktır.	Müdür yardımcısı, Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Dönemi

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Okulumuzda Eğitim-Öğretim ortamlarının Güvenli okul haline getirilmesi, fiziki, mali ve teknolojik iyileştirme yapılarak, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artırarak daha etkin ve verimli hale getirmek.

Stratejik Hedef 3.1.

Okul ortamının daha güvenli hale getirilmesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	İş güvenliği ve öğrenci sağlığı ile ilgili eğitim alan öğretmen sayısı	80	Tüm Öğretmenler				
PG.3.2.b	Güvenli okul ortamları ile ilgili öğrencilere yapılan eğitimlere katılan öğrenci sayısı	600	650	670	680	700	730
PG.3.3.c.	Personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat)	12	13	14	15	16	18

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	İş güvenliği ve öğrenci sağlığı ile ilgili eğitim alan öğretmenin toplam sayıya oranı artırılması için öğrencilere verilecek eğitim sayısı artırılabacaktır.	Müdür yardımcısı, Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Dönemi
3.3.2	Güvenli okul ortamları ile ilgili öğrencilere yapılan eğitimlere katılan öğrenci sayısı artırılması için gerekli tedbirler alınacak ve planlaması yapılacaktır.	Müdür yardımcısı, Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Dönemi
3.3.3	Personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat) artırılabacaktır ve gerekli planlamalar yapılacaktır.	Müdür yardımcısı, Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Dönemi

Stratejik Hedef3.2

Okulun fiziki ve teknolojik altyapısının iyileştirilerek eğitimde kalitenin artırılması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okul Bilişim sınıfında bulunan bilgisayar sayısının artırılması ve yenilenmesi.	19	25	30	32	32	35
PG.3.2.b	Farklı Alanlarda Tasarım Beceri Atölyelerinin kurulması	0	2	3	4	5	7
PG.3.3.c.	Okul bahçesinde kapalı spor salonu yapılması	0	1	1	1	1	1
PG.3.3.c.	Okul kütüphanesinde bulunan kitap sayısı	500	600	700	800	900	1000
PG.3.3.c.	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı(%)	20	30	40	50	70	85

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Plan dönemi sonuna kadar bilgisayar sayılarının artırılıp bilgisayarların iyileştirilmesi ve yenilenmesi.	Okul Yönetimi Bilgisayar Öğretmenleri Okul Aile Birliği	Eğitim –Öğretim Dönemi
1.1.2	Okul bahçesinde kapalı spor salonu yapılarak öğrencilerin kış aylarında Beden Eğitimi derslerini daha rahat ortamda işlemleri sağlanacaktır.	Müdür yardımcısı, Beden Eğitimi Öğretmenleri, MEB,Okul Aile Birliği,Belediye	Eğitim –Öğretim Dönemi

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1. 3	Okul kütüphanesinde bulunan kitap sayısının artırılması sağlanacak ve gerekli tedbirler alınacaktır.	Müdür yardımcısı, Türkçe Öğretmenleri, MEB,Okul Aile Birliği,Belediye	Eğitim –Öğretim Dönemi
1.1. 4	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı artırılacak.	Müdür yardımcısı, Öğretmenler	Eğitim –Öğretim Dönemi
1.1. 5	Bahçe istinat duvarının yükseltilmesi	Okul Yönetimi Okul Aile Birliği Belediye	Eğitim –Öğretim Dönemi

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 STRATEJİK PLANI FAALİYET/PROJE MALİYETLENDİRME TABLOSU

Kaynak Tablosu	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	67.300.142,5						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	37.792,18						
TOPLAM	67.337.934,68						

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci Dönem	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Okul Aile Birliği harcama biriminin sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve kayıt altına alınması Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yönetime sunulması	Ocak-Temmuz
İkinci Dönem	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Okul Aile Birliği harcama biriminin sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleşmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri Stratejik plan klasöründe mevcuttur.